

**МЕДИЦИНСКА ШКОЛА  
Ужице**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА  
ИЗРАДА ХИДРОИЗОЛАЦИЈЕ НА ОБЈЕКТУ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У  
УЖИЦУ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр 2/2017**

**Ужице, августа 2017. године**

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА  
Немањина бр.148  
УЖИЦЕ  
Датум: 16.08.2017.  
Број: 2281/17

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – НАБАВКА РАДОВА- ИЗРАДА ХИДРОИЗОЛАЦИЈЕ НА ОБЈЕКТУ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У УЖИЦУ ЈН бр. 2/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Позив за подношење понуда	4-5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	6-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-21
VI	Образац понуде	22-25
VII	Модел уговора	26-29
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	31

Конкурсна документација садржи укупно 31 стране.

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Медицинска школа

Адреса: 31000 Ужице, Немањина бр. 148.

Интернет страница: [www.medicinskaskolauzice.edu.rs](http://www.medicinskaskolauzice.edu.rs)

Е - mail адреса: [ssmedskouzil@gmail.com](mailto:ssmedskouzil@gmail.com)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 2/2017 су радови – израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу

**4. Партије:** ова јавна набавка није обликована по партијама.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Мирјана Павловић, секретар школе,

Е - mail адреса: [ssmedskouzil@gmail.com](mailto:ssmedskouzil@gmail.com)

факс број: 031/3512694

## МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

Улица: Немањина бр.148, 31000 Ужице

телефон/факс:031/3512-694

e-mail: [ssmedskouzi1@gmail.com](mailto:ssmedskouzi1@gmail.com)

Лице за контакт: Мирјана Павловић

Лице овлашћено за потписивање: Богданка Ђорђевић

Матични број: 07579403

Шифра делатности: 85.32

ПИБ: 100600957

Текући рн. 840–1258660–67

који се води код Министарства

финансија Управе за трезор

РС Филијала Ужице

## II ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Врста поступка:** јавна набавка мале вредности

**Предмет јавне набавке:** набавка радова – израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужице

### **Услови за учествовање у поступку:**

Право учешћа на огласу имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку из члана 75. Закона о јавним набавкама као и додатне услове утврђене конкурсном документацијом наручиоца.

Уз понуду заинтересовани понуђачи треба да доставе доказе о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 77. Закона о јавним набавкама, према обрасцу за оцену испуњености услова

Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Испуњеност услова доказује се потписивањем изјаве понуђача о испуњености услова из члана 77. став 4. а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да наведе који су то докази.

Наручилац ће одбити понуду понуђача за кога поседује доказе да има негативне референце у складу са одредбама члана 82. Закона о јавним набавкама.

Додела уговора ће се извршити применом критеријума „најниже понуђене цене“ сагласно одредбама чл.85. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су у обавези да своје понуде доставе наручиоцу на оригиналном обрасцу за појединачну јавну набавку и то најкасније до 10 часова последњег дана истека рока за подношење понуда и то до 25.08.2017.

Уколико последњи дан за подношење понуда пада у нерадни дан наручиоца, сматраће се благовременом понуда примљена од стране наручиоца првог наредног радног дана наручиоца до 10 часова.

Непотпуне и неблаговремено достављене понуде неће се разматрати.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Поступак јавног отварања понуда биће спроведен одмах по истеку рока за достављање понуда, са почетком у 10,15 часова последњег дана рока за подношење понуда и то 25.08.2017. у седишту наручиоца, у ул. Немањина бр. 148, у Ужицу, у канцеларији директора.

Представник понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати наручиоцу овлашћење оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама

Телефонски бројеви на које можете добити детаљне информације су: тел/факс 031-3512-694, особа за контакт Мирјана Павловић.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА - ИЗРАДА ХИДРОЗОЛАЦИЈЕ НА ОБЈЕКТУ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У УЖИЦУ**

Општи опис радова

Предвиђено је да се постојећи хидроизолациони премаз уклони, као и све некавалитетне плочице. Том приликом ће се јавити неравна површина коју треба обрадити репаратурним малтером, како би се добила равномерна и хомогена подлога. Преко ове подлоге ставити геотекстил од 500 gr/m<sup>2</sup>, а затим урадити нову хидроизолацију од PVC мембране, отпорне на UV зрачење и директан утицај атмосфере, типа Мареплан -M15 .

PVC мембрану задићи поред обимних зидова са три стране, а на четвртој је фиксирати на вертикални део степеника. Завршетак PVC мембране извести са лименим тракама кашираним са PVC и силиконирањем са PU гитом.

По средини платоа, на размаку од приближно 5m поставити 4 пароотпаривача, чија је улога отпаривање заостале воде из конструкције.

На бочним странама терасе, испод косог стакленог крова, треба урадити лимену опшивку како би спречили продор воде са крова иза нове изолације.

По завршетку израде хидроизолације од PVC фолије типа Мареплан -M15, мора се спречити приступ равној тераси, сем у случају интервенција на крову.

Ред.бр	Опис радова	мера	количина	цена	укупно
1	Набавка и израда хидроизолације типа Мареплан-M15. У цену улазе и сви радови дати у општем опису, а везани за израду хидроизолације, као и утовар и одвоз шута на депонију удаљену до 7 км	m <sup>2</sup>	362		
2	Набавка и уградња пароотпаривача заједно са заштитном капом	ком	4		
3	Обрада хидроизолацијом постојећих сливника на равној тераси	ком	2		
4	Израда лимене опшивке од пластифицираног, поцинкованог лима максималне рш 33 цм	m	49		

свега дин \_\_\_\_\_  
ПДВ 20% \_\_\_\_\_  
Укупно дин \_\_\_\_\_

**Рок завршетка радова:** \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао (максимално 15 календарских дана)

**Обавезе:**

**Чишћење запрљаних делова око објекта са избацивањем шута и довођење у првобитно стање.**

**Гарантни рок: \_\_\_\_\_ месеци од примопредаје радова**  
*(минимално 24 месеца)*

место \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

датум \_\_\_\_\_

М. П.

потпис овлашћеног лица

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**Чл. 76. Закона -ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

- 7) располаже неопходним **финансијским капацитетом** и то:
  - 7.1. да је у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015 и 2016.) остварио пословни приход у износу од минимум 1.400.000,00 динара без ПДВ-а по години.
- 8) располаже неопходним **пословним капацитетом** и то:
  - 8.1. да је у последње три године (2014, 2015 и 2016) изводио хидроизолатерске радове у минималном износу од 700.000,00 динара без ПДВ-а по години.
- 9) да располаже неопходним **кадровским капацитетом** и то:
  - 9.1. минимум 2 (два ) запослена радника који ће бити радно ангажовани на реализацији предмета јавне набавке

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



## 8. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем:

**7.1. Извештај о бонитету** Центра за бонитет (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи : статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2014,2015,2016). Уколико извештај о бонитету Центра за бонитет (образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2016. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха.

Уколико Извештај о бонитету на садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходее месецу у коме је на порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

**Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:**

-Биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног

пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности за претходне три године (2014.2015 и 2016.)

- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном –текућем рачуну за претходне три обрачунске године

**Привредни субјекат који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац), доставља:**

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном текућем рачуну за претходне три обрачунске године.

8.1. Списак изведених хидроизолатерских радова на објектима (стамбени, стамбено-пословни, пословни.) у претходне три године (2014. 2015. и 2016. год) Образац бр. 1. и потврде издате и потписане од стране инвеститора (наручилаца), - Образац 2. (Овим обрасцима (1. и 2.) понуђач доказује да је у претходне 3 обрачунске године остварио реализацију за радове из предмета набавке - хидроизолатерски радови на објектима у минималном износу од 700.000,00 динара без пдв-а по години.)

8.2. Списак запослених лица који су ангажовани на пословима хидроизолатера уз списак доставити фотокопије уговора по коме су радно ангажовани, М образаца за пријаву осигурања за сва запослена лица тражена кадровским капацитетом.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова- израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу 2/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова- израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу 2/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова-израда хидроизолације на објекту Медицинске школе бр. 2/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

*образац бр. 1.*

### **СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА-ВРЕДНОСТ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

Навести радове који су предмет јавне набавке (хидроизолатерски радови на објектима: стамбени, стамбено-пословни, пословни, спортски и остали јавни објекти) који су изведени у претходне три године:

<b>Наручилац</b>	<b>Период извођења радова</b>	<b>Вредност изведених радова (са израженим ПДВ-ом)</b>	<b>Врста радова</b>

УЗ СПИСАК ДОСТАВИТИ ПОТПИСАНЕ И ОВЕРЕНЕ ПОТВРДЕ НАРУЧИЛАЦА (*Образац бр. 2.*)

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака**

**Образац бр. 2**

Назив и адреса Инвеститора: \_\_\_\_\_

Пун назив Понуђача

седиште Понуђача

У складу са чл.77.(„Службени гласник РС” бр. 124/12) издаје се

**П О Т В Р Д А НАРУЧИЛАЦА (ИНВЕСТИТОРА)  
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

Овим потврђујемо да је \_\_\_\_\_ (Назив и седиште понуђача), реализовао уговоре закључене са \_\_\_\_\_ (Назив и седиште инвеститора) у претходне 3 године (2014,2015. и 2016.година) за грађевинске радове који су предмет јавне набавке – хидроизолације на објектима (стамбени, стамбено-пословни, пословни, спортски и остали јавни објекти)

Ред.бр.	Објекат-предмет уговора	Број и датум уговора	Број и датум окончане ситуације	Износ извршених радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Контакт особа инвеститора \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Потврда се издаје на захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ ради учествовања у поступку јавне набавке.

**У случају више референтних наручилаца потврду ископирати у довољном броју примерака.**

Овлашћено лице инвеститора

( Пуно име и презиме и функција)

М.П

Потпис овлашћеног лица инвеститора

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач ће на оригиналном обрасцу понуде унети све захтеване податке.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Медицинска школа, Ужице, ул: Немањина бр. 148, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова – израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу , ЈН бр. 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.08.2017.** до **10** часова.

Понуда мора бити достављена наручиоцу у року од 8 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.

Непотпуне, неблаговремене и незатворене понуде се неће разматрати.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### 3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Медицинска школа, Ужице, ул. Немањина бр. 148, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова – израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу, ЈН бр. 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова – израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу, ЈН бр. 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или



„Опозив понуде за јавну набавку радова – израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу, ЈН бр. 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова израда хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу, ЈН бр. 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## ***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

### ***9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.***

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)], рок плаћања је максимално 45 дана, рачунајући од дана достављања фактуре Наручиоцу.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### ***9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)***

Рок извршења не може бити дужи од 15 календарских дана од дана увођења у посао.

Место извођења радова је пословни простор наручиоца Немањина 148, Ужице.

### ***9.4. Захтев у погледу рока важења понуде***

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.  
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику : путем поште на адресу наручиоца, Медицинска школа, Ужице, ул Немањина бр.148, електронском поштом на [ssmedskouzil@gmail.com](mailto:ssmedskouzil@gmail.com), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 2/2017**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најниже понуђене цене**“.

Наручилац ће одбити све понуде као неприхватљиве које имају битне недостатке у складу са чланом 106. ЗЈН.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда, буду имале исту понуђену цену понуде ће се вредновати по следећим под критеријумима:

1. рок извршења
2. гарантни рок
3. рок плаћања

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на изради хидроизолације на згради Медицинске школе у Ужицу, ЈН број 2/2017.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## **5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА**

### **ИЗРАДА ХИДРОИЗОЛАЦИЈЕ НА ОБЈЕКТУ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У УЖИЦУ**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок завршетка радова	
Рок плаћања	
Гарантни период	

Датум

М. П.

Понуђач

Материјал за радове, обезбеђује понуђач и мора испуњавати одговарајуће техничке стандарде у погледу квалитета уз обавезу доставе инвеститору на сагласност: декларације која садржи опис, техничке карактеристике, податке о квалитету и гарантном року.

Цена је фиксна и у себи садржи све припадајуће трошкове.

Место извођења радова је пословни простор наручиоца.

Рок важења понуде (не краћи од 30 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

***ДАТУМ***

***М.П.***

***ПОНУЂАЧ***

#### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**  
**УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗРАДИ ХИДРОИЗОЛАЦИЈЕ НА ОБЈЕКТУ**  
**МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У УЖИЦУ**

**Закључен између:**

1. Медицинске школе у Ужицу, ул. Немањина бр. 148, мат.бр. 07579403, шифра делатности 85.32, ПИБ 100600957, текући рачун бр. 840-1258660-67 који се води код Министарства финансија РС Управа за јавна плаћања филијала Ужице, кога заступа директор Богданка Ђорђевић, **као наручиоца** и

2. \_\_\_\_\_  
(тачан назив и адреса)  
мат.бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_, кога заступа  
директор \_\_\_\_\_, као извођача.

**Предмет уговора**

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на **изради хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу** према урађеној спецификацији и предмеру, у свему према понуди извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог уговора.

**Цена**

Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова (уграђени материјал и извршени радови) у укупном износу износи \_\_\_\_\_ производ је јединичних цена из понуде извођача и количина из предмера.

Јединичне цене су непроменљиве, а вредност ПДВ-а пада на терет инвеститора.

**Обавезе извођача**

Члан 3.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе стручно и савесно, у складу са важећим прописима и техничким стандардима и нормативима, који се примењују у Републици Србији за ову врсту посла, по врсти и обиму одређеном пројектном документацијом.

Члан 4.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе за \_\_\_\_\_ календарских дана (не дужи од 15 календарских дана), почев од \_\_\_\_\_ дана увођења у посао, по фазама договореним са наручиоцем, који ће обезбедити континуирано и несметано обављање делатности наручиоца.

Члан 5.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и угради материјал за извођење радова који испуњава одговарајуће домаће техничке нормативе и стандарде у погледу квалитета.

Извођач се обавезује да наручиоцу пре уградње материјала достави декларацију која садржи опис, техничке карактеристике, податке о квалитету и гарантном року материјала, а по потреби и узорак.

#### Члан 6.

Извођач је дужан да у складу са важећим прописима води уредно градилишну документацију (грађевински дневник и грађевинску књигу) у 2 примерка који потписују и оверавају обе уговорне стране, од чега 1 примерак за наручиоца.

Грађевински дневник води се свакодневно, а грађевинска књига након извршеног обрачуна и уношења изведених количина по свакој позицији рада.

Извођач се обавезује да наручиоцу омогући обављање стручног надзора над обављањем радова и уградњом материјала.

#### Члан 7.

Извођач је дужан да у складу са законским прописима и важећим подзаконским актима уради елаборат о уређењу градилишта, и одреди руководиоца градилишта и о томе писменим путем обавести наручиоца пре почетка извођења радова.

#### Члан 8.

Извођач је дужан да предузме све мере техничке заштите ради сигурности објекта, радова, радника, материјала, суседних објеката, животне средине, трећих лица и имовине и дужан је надокнадити све штете које настану у вези са уговореним радовима.

Извођач је дужан да осигура све радове, објекте и раднике према важећим прописима, у смислу да извођач и наручилац буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

#### Члан 9.

Извођач се обавезује да наручиоцу доставља потписане и оверене ситуације о изведеним радовима са исказаном врстом и обимом изведених радова и уграђеног материјала.

Извођач се извршити примопредају и коначан обрачун изведених радова у року од 7 дана по завршетку радова о чему ће се саставити записник којим ће се констатовати да ли је извођач извршио своје обавезе у погледу обима, врсте и квалитета радова, материјала и опреме и рока за извођење радова.

Записник потписују овлашћени представници извођача и наручиоца.

#### Члан 10.

Извођач даје наручиоцу гаранцију за добро извршење посла и квалитет изведених радова на рок од \_\_\_\_ године, а за уграђени материјал према произвођачкој декларацији.

Обавезе наручиоца

#### Члан 11.

Наручилац се обавезује да извођача уведе у посао у року од 7 дана од закључења уговора и преда извођачу пројектну документацију пре почетка извођења радова.

#### Члан 12.

Наручилац се обавезује да именује свог надзорног органа за стручни надзор над извођењем радова и о томе извести извођача, пре почетка извођења радова.

#### Члан 13.

Наручилац се обавезује да извођачу плати на име уговорене цене за уграђени материјал и изведене радове износ од \_\_\_\_\_ увећан за ПДВ у року од 45 дана по добијању фактуре која ће бити испостављена на основу овере привремених ситуација и коначне ситуације од стране надзорног органа наручиоца.

#### **Отклањање недостатака у погледу квалитета изведених радова**

#### Члан 15.

Извођач је дужан да поступи по примедбама наручиоца датих у поступку стручног надзора у смислу замене набављеног или уграђеног материјала, који не задовољава договорене стандарде, поправке или поновног извођења радова, убрзања радова и сл.

Трошкови који настану по оправданим примедбама наручиоца сноси извођач.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, у року који му одреди наручилац, а уколико то не учини дужан је наручиоцу надокнадити штету проузроковану тим недостацима и плати накнаду за ангажовање трећег лица за отклањање недостатака и надокнади другу евентуалну штету.

#### **Непоштовање уговорних обавеза**

#### Члан 16.

Рок завршетка радова из члана 4. је битан елеменат уговора.

За непоштовање рока из члана 4. овог уговора, наручилац може захтевати од извођача да плати наручиоцу казнене пенале у висини од 0,1% од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења до кога је дошло кривицом извођача, а највише до 5% уговорене вредности.

#### Члан 17.

За непоштовање рока из члана 13 овог уговора наручилац је дужан извођачу платити законску затезну камату за период доцње, односно почев од доспелости износа за наплату до дана исплате.

#### Члан 18.

У случају неизвршења уговорних обавеза уговор се може раскинути на захтев једне од уговорних страна.

Уговор се сматра раскинутим пријемом писменог обавештења о раскиду уговора.

#### Члан 19.

У случају раскида уговора примениће се одговарајуће одредбе о дејству раскида уговора Закона о облигационим односима.

Извођач се обавезује да у случају раскида уговора својом кривицом наручиоцу надокнади штету коју му је проузроковао раскидом уговора и плати наручиоцу разлику у цени која буде договорена са другим извођачем и накнаду друге евентуалне штете.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 20.**

Евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно, уговора се надлежност Привредног суда у Ужицу.

#### **Члан 21.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, 4 (четири) примерка за наручиоца и 2 (два) примерка за извођача.

**ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**  
**ДИРЕКТОР**

**ЗА ИНВЕСТИТОРА**  
**ДИРЕКТОР**

---

Богданка Ђорђевић

### VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на изради хидроизолације на објекту Медицинске школе у Ужицу поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.